



Magasin - Partage
Rosemont

Offre d'emploi

COORDONNATEUR/TRICE MAGASIN-PARTAGE DE NOËL DE ROSEMONT 2019

Poste contractuel

Contexte

Le Magasin-Partage de Noël de Rosemont est un projet de quartier porté par le milieu et piloté par un comité de coordination. La personne sélectionnée sera hébergée et supervisée par Bouffe-Action de Rosemont, ressource communautaire fondée en 1991 agissant dans le domaine de la sécurité alimentaire.

Présentation du projet

La formule du **Magasin-Partage de Noël** consiste en la mise sur pied d'une épicerie temporaire de trois jours pendant lesquels des ménages à faible revenu du quartier viennent choisir eux-mêmes les denrées qui leur conviennent, quelques jours avant Noël.

Pour en savoir plus, veuillez visiter <http://magasinpartage.org/>

Objectif du poste

Coordonner la mise en place du Magasin-Partage de Noël de Rosemont 2019 : organisation logistique, humaine, partenariale, financière.

Principales fonctions

- Animer les rencontres du comité de coordination du Magasin-Partage et les rencontres avec les partenaires
- Mobiliser les partenaires du milieu et les soutenir dans la mise en place des différents volets de l'organisation du Magasin-Partage
- Assurer la coordination des inscriptions, les achats des denrées alimentaires en lien avec les partenaires concernés
- Faire le suivi des appels auprès des bénéficiaires et des bénévoles
- Assurer le recrutement, l'encadrement et la supervision des bénévoles
- Assurer la liaison avec le regroupement des Magasins-Partage de l'île de Montréal
- Réaliser des demandes de financement, commandites, activité de levée de fonds
- Assurer le bon déroulement du Magasin-Partage durant les 3 jours de réalisation
- Réaliser l'évaluation finale du projet et un bilan
- Mettre à jour les outils de coordination et de suivi
- Organiser une activité de reconnaissance pour les bénévoles

Qualifications et compétences recherchées

- Expérience en coordination de projets, en gestion d'événements
- Expérience en mobilisation des partenaires et concertation
- Expérience en gestion de bénévoles
- Excellente maîtrise des outils informatiques : Excel, Word, Google drive
- Très bonne capacité de rédaction en français
- Connaissance des Magasins-Partage et du milieu communautaire (un atout)
- Permis de conduire (un atout)

Qualités recherchées

Sens de l'organisation, sens de l'initiative, autonomie, rigueur, capacité à travailler sous pression, sens des priorités

Condition de travail

Contrat de 20 semaines à partir du 25 septembre

32 heures / semaines (horaires flexibles)

Salaire : 18,00\$/heure

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur CV, accompagné d'une lettre d'intention, au plus tard le vendredi le 16 août 2019, par courriel:

Bouffe-Action de Rosemont
A/S Comité de sélection
5350, rue Lafond bureau 1.210
Montréal (Québec), H1X 2X2
direction@bouffe-action.org
Télécopieur : 514-524-9813

Les entrevues auront lieu au courant de la semaine du 2 septembre 2019. L'entrée en poste est prévue pour la mi-septembre 2019.

Merci de ne pas téléphoner. Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.